



Die MVM Metallverwertung München GmbH & Co. KG ist ein moderner Familienbetrieb mit kurzen Kommunikationswegen.

Wir bieten Ihnen eine persönliche Arbeitsatmosphäre in einem multikulturellen Team sowie eine befristete Vollzeitstellung in einer zukunftssicheren Branche.

Wir suchen zur Elternzeit-/Schwangerschaftsvertretung eine/n

Kaufmännische/n Mitarbeiter/in (m/w/d)

als kommunikativen Mittelpunkt des Unternehmens und ersten Ansprechpartner für unsere Kunden. Sie geben unserem Unternehmen "Stimme & Gesicht".

Ihre Aufgaben:

- Schnittstelle zwischen Geschäftsführung, Mitarbeitern sowie Kunden
- Bearbeitung von telefonischen und schriftlichen Kundenanfragen sowie des allgemeinen Schriftverkehrs
- Postbearbeitung und -verteilung (Email und Briefpost)
- Erstellung von Wareneingangs- und Ausgangsabrechnungen inkl. Frachtpapieren sowie Kassenführung
- Bearbeitung und Verwaltung von Containerdiensten
- Disposition

Ihr Profil:

- Sie sollten eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung nachweisen können oder fundierte Berufserfahrung in vergleichbarer Position mitbringen
- Erfahrung im Umgang mit EDV Anwendungen und den MS-Office Programmen
- Gute Englischkenntnisse
- eine strukturierte Denkweise sowie eine präzise und gründliche Arbeitsweise
- Sie sind ein wahres Organisationstalent und zeichnen sich durch eine stark ausgeprägte selbständige, kunden- und lösungsorientierte Arbeitsweise aus
- Sie sind ein Teamplayer und in hohem Maße dienstleistungsorientiert

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung, die Sie bitte an info@mvm.bayern senden.